## Состав организационного комитета

		*
1.	Ягодина Тамара Ивановна	- начальник управления образования
2.	Смелая Наталья Юрьевна	- главный специалист управления образования
3.	Мельяновская Татьяна Константиновна	- главный специалист управления образования
4.	Тарантина Юлия Владимировна	- специалист МОБУ ДО «УМЦ»
5.	Янковая Ольга Петровна	- специалист МОБУ ДО «УМЦ»
6.	Серенко Ирина Геннадьевна	- директор МОБУ ДО ЦВР
7.	Уточкина Елена Павловна	- директор МОБУ ДО УМЦ
8.	Захарьящева Марина Вимовна	- директор МОБУ СОШ № 1
9.	Коханова Оксана Сергеевна	- директор МОБУ СОШ № 4
10.	Алексахина Наталья Викторовна	- директор МОБУ СОШ № 5
11.	Борзак Наталия Витальевна	- директор МОБУ ООШ № 6
12.	Тулупова Юлия Александровна	- директор МОБУ «Гимназия № 7»
13.	Лозовая Ольга Владимировна	- директор МОБУ СОШ № 8
14.	Меховская Анна Юрьевна	- директор МОБУ СОШ № 1
15.	Астахова Инна Петровна	- заведующий МДОБУ ЦРР д/с № 2
16.	Коренева Т.В.	- заведующий МДОБУ д/с № 12
17.	Швец Светлана Александровна	- заведующий МДОБУ ЦРР д/с № 24
18.	Российская Людмила Михайловна	- заведующий МДОБУ д/с № 25
19.	Гилязиева Наталья Александровна	- старший воспитатель МДОБУ ЦРР д/с № 27
20.	Ведерникова Вероника Евгеньевна	- заместительзаведующего МДОБУ ЦРР д/с № 32

Приложение 2 к приказу управления образования от «21» января 2021 г. № 07-а

## Техническое и организационное обеспечение педагогического пленэра «Формула воспитания»

Дата проведения: 3 марта 2021 года

Место проведения: МБУ СШ «Полет», большой спортивный зал

Время проведения: 10.00-14.00

1. Количество участников

от ОО – 108 чел.

Количество приглашенных от ДЮЦ, ПК ИРО – 10 чел. Количество VIP-гостей – 10 чел.

2. Оборудование: Столы

-30 iiit.

Стулья – 130 шт.

Доски на колесиках – 6 шт.

Ширмы – 6 шт.

Экран – 1 шт.

Мультимедиа проектор – 1 шт.

Звуковое оборудование — 1 комплект. Стойки, микрофоны — 4 шт.

## 3. Технический план:

Мероприятия	Дата	Ответственные
На совещании руководителей ОО информирование о проведении 3 марта 2021 года педагогического пленэра «Формула воспитания»	20.01.2021	Смелая Н.Ю.
Подготовка Положения о педагогическом пленэре	до 22.01.2021	Смелая Н.Ю.
Совещание при начальнике УО с руководителями, с соорганизаторами пленэра	22.01.2021 (14.00), МОБУ СОШ № 8	Ягодина Т.И., Смелая Н.Ю., Мельяновская Т.К.
Совещание при начальнике УО с руководителями, ответственными за направление при проведении педагогического пленэра	25.01.2021, по графику	Ягодина Т.И., Смелая Н.Ю., Мельяновская Т.К.

Публикация Положения о педагогическом пленэре на сайте		
УО	25.01.2021	Смелая Н.Ю.
Construction of the VO	25.01.2021	Смелая Н.Ю.,
Создание страницы мероприятия на сайте УО		Уточкина Е.Н.
Подготовка, оформление и публикация лучших	25.01-20.02.2021	Смелая Н.Ю.,
воспитательных практик образовательных организаций на		Уточкина Е.П.,
сайте ОО		руководители ОО
Создание платформы для общественной экспертизы	28.01.2021	Уточкина Е.Н.
лучших воспитательных практик		Create IIIO
Отбор лучших воспитательных практик	25.01-20.02.2017	Смелая Н.Ю.,
	24.02.2021,	Руководители ОО
Содержательная оценка выбора Топ-15 лучших	24.02.2021, МОБУ	Борзак Н.В., Коханова О.С.,
		·
воспитательных практик (аналитическая справка)	COⅢ № 4, 15.00	Швец С.А.,
T 1		Российская Л.М.
Подготовка Программы конференции	20.02.2021	Смелая Н.Ю.
Печать Программы конференции	22.02.2021	Тарантина Ю.В.
Собеседования при начальнике УО с педагогами, которые	23.02.2021	Ягодина Т.И.,
будут представлять свой опыт на педагогическом пленэре	(14-00-17-00)	Смелая Н.Ю.
(по графику) Сбор и обработка статей для публикации в сборнике	10.03.2021	Тарантина Ю.В.
		_
Печать брошюры научно-практической конференции	10-17.03.2021	Тарантина Ю.В.
Подготовка сертификатов, Дипломов участника конференции	25-26.02.2021	Тарантина Ю.В.
Оформление зала для проведения педагогического пленэра	02.03.2021	Смелая Н.Ю.,
(МБУ СШ «Полет»)		Янковая О.П.,
(MB3 CHI WIGHTI)		Руководители ОО
Организовать рассадку, определить волонтеров	02-03.03.2021	Серенко И.Г.
	02.03.2021,	Захарьящева М.В.,
Экспертиза баннеров	16.00-17.00,	Тулупова Ю.А.,
Экспертиза баннеров	МБУ СШ	Астахова И.П.,
	«Полет»	Коренева Т.В.
Организовать информационное сопровождение мероприятия	03.03.2021	Серенко И.Г.
Организовать работу звукооператора	03.03.2021	Серенко И.Г.
Организация питьевой воды и стаканов на мероприятие	03.03.2021	Янковая О.П.
Регистрация участников (3 человека)	03.03.2021	Смелая Н.Ю.
Слайдовое сопровождение мероприятия	03.03.2021	Уточкина Е.П.